

## PROTOCOLLO D'INTESA

Tra **ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA – CONFEDILIZIA TREVISO** con sede in Treviso (TV), Riviera Garibaldi n. 19 – pec: confediliziatreviso@pec.confediliziatreviso.it, Cod. Fisc.: 80029500263, in persona del Presidente Geom. Marcello Furlan,

e **UNASCOM – CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA FEDERAZIONE DELLE ASCOM DELLA PROVINCIA DI TREVISO - GRUPPO FIMAA** con sede in Treviso, Via Sebastiano Venier n. 55 – pec: unascom@pec.it, Cod. Fisc.: 94080590261 in persona del Presidente Geom. Mauro Posocco, di seguito anche denominato per brevità "Fimaa Treviso",

*premesse*

che le parti concordano sull'opportunità di intensificare e perfezionare i reciproci rapporti di collaborazione associativa, anche a favore degli iscritti al Gruppo FIMAA Treviso,

*premesse altresì*

- che in data 15 marzo 2017 al n. 62 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il D.M. Infrastrutture – Economia del 16/1/2017, che definisce i criteri generali per la realizzazione, in sede locale, degli accordi tra associazioni della proprietà edilizia e degli inquilini, per la stipula dei contratti di locazione ad uso abitativo a canone concordato, nonché di quelli transitori e per studenti universitari;
- che l'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso è organizzazione firmataria degli accordi territoriali per ogni Comune della provincia di Treviso e possiede, quindi, ogni capacità e prerogativa per rilasciare le attestazioni di rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto, in base a ciascun accordo territoriale ed a quanto stabilito dal D.M. 2017;
- che ogni accordo territoriale locale definisce le modalità di attestazione, da eseguirsi sulla base degli elementi oggettivi dichiarati dalle parti contrattuali, a cura e con assunzione di responsabilità, da parte di almeno una organizzazione firmataria dell'accordo territoriale, della rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto all'accordo stesso, anche con riguardo alle agevolazioni fiscali;
- che l'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso ha tra le sue finalità istituzionali la rappresentanza e la tutela della categoria dei proprietari d'immobili relativamente a tutti i problemi che interessano il comparto immobiliare;

- che FIMAA Treviso ha tra le sue finalità istituzionali la rappresentanza e la tutela della categoria dei Gruppo Mediatori e Agenti d'Affari in mediazione;
- che tra le due organizzazioni vi è interesse ad una piena collaborazione sulle materie riguardanti la proprietà edilizia;

*tutto ciò premesso*

1. Ciascuna delle agenzie immobiliari, iscritte a FIMAA Treviso ed in regola con il versamento della quota associativa annuale, che richiederà l'adesione all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, mediante compilazione e sottoscrizione dei moduli allegati (All. 1, 2, 3), verserà la quota associativa annuale (da intendersi ad anno solare e come da Statuto All. 4), di euro 175,00 (centosettantacinque/00), con esonero dal versamento degli ulteriori euro 40,00 (quota una tantum di iscrizione).
2. Ciascuna delle agenzie immobiliari, dopo l'iscrizione all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, sottoscriverà il protocollo d'intesa come da modulo allegato (All. 5).
3. L'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso metterà a disposizione delle agenzie immobiliari iscritte ed ai clienti di quest'ultime, la propria struttura organizzativa e, su richiesta, il proprio canale telematico, al fine di verificare ogni singolo contratto di locazione agevolato, di natura transitoria o di natura transitoria per studenti universitari, mediante l'utilizzo di un programma di calcolo del canone, fornendo il prospetto di calcolo del canone stesso e le attestazioni di rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto, in base a ciascun accordo territoriale ed a quanto stabilito dal D.M. 2017.
4. Il conteggio del canone agevolato, di natura transitoria o di natura transitoria per studenti universitari, sarà effettuato a cura dell'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, sulla base dei dati forniti dal locatore, raccolti sul modello allegato (All. 6).
5. Il conteggio del canone e la relativa dichiarazione di rispondenza del contratto, verranno rilasciati al cliente dell'agenzia immobiliare iscritta, tramite richiesta di quest'ultima all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, mediante compilazione e sottoscrizione del modulo pure allegato (All. 7 - 8).
6. L'agenzia immobiliare corrisponderà all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso un contributo straordinario di euro 30,00 (trenta/00), per consulenza, esame contratto, conteggio canone e rilascio di ogni dichiarazione di rispondenza.

7. L'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, su richiesta dell'agenzia immobiliare, potrà anche provvedere alla registrazione telematica del contratto di locazione; per tale attività istituzionale l'agenzia immobiliare corrisponderà, alla predetta associazione, un contributo straordinario di euro 20,00 (venti/00) per ogni registrazione, oltre al rimborso delle eventuali spese per imposta di bollo e di registro, che dovranno essere anticipate.
8. Il presente protocollo d'intesa avrà durata annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione e si intenderà rinnovato tacitamente di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi mediante lettera raccomandata con un preavviso di almeno tre mesi.

Treviso, li 02 agosto 2019

p. ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA – CONFEDILIZIA TREVISO

Il Presidente

(Geom. Marcello Furlan)



A.P.E. - ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA  
Riviera Garibaldi, 19 - 31100 TREVISO  
Tel. 0422.579703 - Fax 0422.574436  
C.F. 80029500263

p. FIMAA TREVISO

Il Presidente

(Geom. Mauro Posocco)

n. 8 allegati

ALL. 1

ASSOCIAZIONE DELLA PROPRIETA' EDILIZIA  
DELLA CITTA' E DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Riviera Garibaldi n. 19  
Tel. 0422/579703 (r.a.)  
Fax 0422/574436  
www.confediliziatreviso.it  
info@confediliziatreviso.it  
PEC: confediliziatreviso@pec.confediliziatreviso.it  
Facebook: Confedilizia Treviso  
Twitter: Confedilizia Treviso (@confTreviso)

**DOMANDA DI AMMISSIONE A SOCIO**

La ditta \_\_\_\_\_  
in persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale: \_\_\_\_\_,  
Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_  
proprietaria di immobili urbani in Provincia di Treviso,

**CHIEDE**

di essere ammessa in qualità di Socio ordinario / sostenitore a far parte di codesta Associazione.

A tal fine dichiara di accettare gli obblighi derivanti dallo Statuto Sociale (1), nonché le deliberazioni che, in base allo stesso, saranno prese dai competenti Organi associativi (2).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Art. 4 dello Statuto:**

- (1) "L'adesione ha la durata di un biennio e s'intenderà tacitamente rinnovata per un egual periodo di tempo, ove non venga disdettata dall'Associato entro il 31 dicembre di ogni biennio"
- (2) "L'obbligo di corrispondere annualmente la quota sociale deve intendersi riferito ad anno solare".



### **INFORMATIVA**

La presente comunicazione viene effettuata ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali che Lei ci comunica, con l'adesione alla nostra Associazione, saranno utilizzati nel rispetto delle finalità sociali, per migliorare la quantità e qualità delle prestazioni a Suo servizio oltre che per adempiere ad obblighi di legge. In particolare – e a titolo esemplificativo – l'indicazione del Suo recapito sarà utilizzata sia dalla ns. Associazione sia dalla Confedilizia, cui l'Associazione aderisce, per l'invio di comunicazioni, bollettini, giornali e comunque esclusivamente per ogni occorrenza connessa al perseguimento degli scopi associativi.

I dati (senza il consenso ad utilizzare i quali sarebbe impossibile per l'Associazione farLa partecipe della vita associativa e dei servizi prestati a Suo favore) potranno essere trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati. Saranno sempre garantite la sicurezza e la riservatezza.

La predetta legge Le conferisce l'esercizio di diritti specifici in tema di trattamento dei dati, fra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere comunicazione della loro origine e della loro logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento di tali dati.

Titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'Associazione, con domicilio presso la Sede dell'Associazione stessa.

### **CONSENSO**

Preso atto dell'informativa di cui sopra, acconsento, ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali, anche con sistemi elettronici o automatizzati, secondo le indicazioni di cui alla sovraestesa informativa. Acconsento, in particolare, alla comunicazione dei dati alla Confedilizia – Confederazione italiana della proprietà edilizia, avente sede in Roma.

Treviso, lì

---

firma

ARTT. 13, 23 E 26 D.LGS. N.196/2003 - ARTT. 13, 6, 7 E 9 REGOLAMENTO UE N. 679/2016

Gentile Associato,

Il D.lgs. n.196/2003, cd. Codice della Privacy, disciplinante la tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, ha disposto l'obbligo di: informare i soggetti interessati circa le finalità e le modalità del trattamento; richiederne il consenso; trattare i dati personali nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità della persona.

Il Regolamento UE n. 679/2016, in vigore dal 25/05/2018, prevede l'obbligo di informare gli interessati circa: l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento, le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento, il legittimo interesse del titolare qualora tale sia la condizione di liceità del trattamento, i destinatari della comunicazione dei dati, l'eventuale intenzione del titolare di trasferimento dei dati ad un Paese terzo o a una organizzazione internazionale, il periodo di conservazione dei dati personali o i criteri utilizzati per determinarli, l'esistenza del diritto dell'interessato a richiedere al titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o l'opposizione, oltre al diritto alla portabilità dei dati, il diritto alla revoca del consenso prestato e di proporre reclamo all'Autorità di controllo, se la comunicazione dei dati personali corrisponde ad un obbligo legale o contrattuale e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati medesimi nonché le conseguenze della mancata comunicazione, l'eventuale presenza di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

**Premessa**

Il DL 06/12/2011 n. 201 ha ristretto la qualifica di "dato personale" alla sola informazione relativa alla persona fisica; le informazioni di seguito riportate vanno pertanto riferite ai soli "dati personali" in questa accezione del termine.

**Le finalità e le modalità del trattamento**

I dati che La riguardano, forniti oggi, in passato o che lo saranno in futuro, sono finalizzati allo svolgimento da parte della ns. Organizzazione, nei Suoi confronti in qualità di Associato, delle ns. funzioni e compiti istituzionali di rappresentanza ed assistenza dei proprietari di immobili.

La ns. Associazione effettua la raccolta di dati personali degli Iscritti presso gli stessi e provvede al loro trattamento per finalità strettamente connesse e strumentali allo svolgimento delle proprie funzioni. Salvo il diritto di conservare i dati anche dopo la conclusione del rapporto associativo per fini di archiviazione nei termini di legge.

Il trattamento dei dati viene effettuato su supporto cartaceo e/o informatico, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza dei dati, consentendo l'accesso agli stessi solo ai soggetti incaricati al trattamento.

**Dati sensibili e giudiziari**

Le informazioni che la riguardano si configurano come "dato sensibile" in quanto Lei, con l'iscrizione alla ns. Associazione, aderisce ad una Organizzazione sindacale/di rappresentanza di interessi.

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto**

Il conferimento dei dati è necessario per la Sua iscrizione alla ns. Associazione: la mancata comunicazione comporterà l'impossibilità di instaurare il rapporto associativo.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I suoi dati saranno comunicati a Confedilizia ed eventualmente ad altre strutture del ns. Sistema associativo affinché possano fornirLe tutti i servizi a Lei riservati – anche attraverso fornitori di fiducia – quali, ad esempio, l'invio del *Confedilizia notizie*.

I suoi dati potranno essere comunicati all'occorrenza, a soggetti esterni quali:

- professionisti o imprese specializzate di fiducia, di cui la ns. Associazione può servirsi per l'espletamento delle proprie attività;
- Pubbliche amministrazioni, Organi di Polizia e autorità Giudiziaria, secondo esigenze valutate insindacabilmente dalla ns. Organizzazione.

I nominativi sono disponibili presso la ns. Associazione.

I suoi dati NON saranno diffusi.

**I diritti dell'interessato**

Il D. Lgs. 196/2003 ed il Regolamento UE n. 679/2016 prevedono il diritto dell'interessato di: - conoscere, gratuitamente, l'esistenza di trattamenti di dati che lo riguardano e di essere informato della loro origine, della logica, della modalità e delle finalità su cui si basa il trattamento stesso (accesso), degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei terzi; - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti/trattati; - revocare il consenso prestato; - richiedere l'aggiornamento, la rettificazione e la portabilità dei dati e, qualora vi abbia interesse, la loro integrazione, la limitazione e l'opposizione al trattamento, l'attestazione che ciò è stato portato a conoscenza dei terzi a cui i dati erano stati comunicati; - opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, all'invio di materiale pubblicitario ecc.; - proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante).

**Termine di conservazione dei dati**

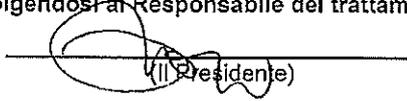
I Suoi dati verranno cancellati a disdetta/mancato rinnovo della Sua iscrizione; per documenti fiscali quali ricevute per quote di iscrizione, fatture per consulenze ecc., il termine di conservazione di legge è di anni 10.

**Titolare del trattamento** = APE di Treviso tel. 0422/579703, fax 0422/574436, mail info@confediliziatreviso.it

**Responsabile del trattamento** (cd. Responsabile della privacy) = Furlan Marcello (recapiti identici)

**Chi è interessato può esercitare i diritti sopra indicati rivolgendosi al Responsabile del trattamento.**

Data .....

  
(Il Presidente)

**N.B.** La presente informativa, compresa l'enunciazione dei diritti dell'interessato, potrà subire modifiche o integrazioni a seguito del recepimento da parte del Garante del Regolamento UE 2016/679 ovvero sulla base dei decreti legislativi in corso di emanazione.

## Consenso dell'Associato al trattamento dei dati personali

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ )

in qualità di Iscritto dell'Associazione proprietà edilizia di Treviso,

preso atto dell'informativa cui il presente consenso è allegato ed in particolare

- che i dati da me forniti, in ragione dell'adesione ad una Organizzazione sindacale/di rappresentanza di interessi assumono il carattere di "dati sensibili"
- dei diritti riconosciuti all'interessato dalla normativa vigente;

preso atto altresì che lo svolgimento delle attività relative al trattamento dei miei dati personali richiede la comunicazione ed il correlato trattamento di tali dati da parte di terzi per le finalità indicate

**PRESTO CONSENSO**

affinché, a norma degli articoli 13, 23 e 26 del D.lgs. 196/2003 e degli articoli 13, 6, 7 e 9 del Regolamento UE n. 679/2016 i miei dati personali, anche sensibili, in possesso della sopraccitata Associazione possano essere trattati per gli scopi e nei tempi indicati, ed in particolare possano essere oggetto di comunicazione ai soggetti e per le finalità dichiarate.

/\_/ consenso prestato

/\_/ consenso negato

data \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_



## STATUTO COSTITUZIONE E SCOPI

**Art.1** - E' costituita in Treviso la "Associazione della Proprietà Edilizia della Città e della Provincia di Treviso", la quale potrà essere individuata anche come "Associazione Proprietà Edilizia di Treviso" o con la sigla "A.P.E. Treviso".

L'Associazione può istituire sue delegazioni nei comuni della provincia ed aderisce alla Confederazione Italiana della proprietà edilizia (CONFEDILIZIA) con sede in Roma.

**Art.2** - L'Associazione è apolitica, senza scopi di lucro e l'adesione ad essa ha carattere volontario.

**Art.3** - L'Associazione ha i seguenti scopi:

- provvedere all'assistenza e tutela degli interessi della proprietà edilizia che riguardano direttamente oppure indirettamente i singoli proprietari di fabbricati, o gli Enti, favorendo la conservazione, lo sviluppo ed il progresso dell'edilizia in Città e in Provincia;
- promuovere la costituzione di nuclei, di sezioni, di gruppi per la difesa della categoria e curarne lo sviluppo nell'ambito delle norme del presente Statuto;

- elaborare con gli organi competenti, privati e pubblici, eventuali programmi e piani interessanti la proprietà edilizia;

- adempiere a tutti gli altri compiti ed incarichi che venissero deliberati di volta in volta dall'Assemblea dei Soci e svolgere tutti quegli atti ed attività che appaiono necessari al raggiungimento del fine sociale.

**Art.4** - Possono essere ammessi all'Associazione tutti coloro che, in Treviso o Provincia, dispongano di proprietà edilizia e che richiedano l'iscrizione all'Associazione.

Possono, quindi, far parte dell'Associazione tutti i privati, Società, Enti e Condomini che a titolo di proprietà, usufrutto, uso o gestione, dispongano di alloggi, uffici, negozi, magazzini, fabbricati industriali, alberghi ed aree fabbricabili.

L'adesione all'Associazione comporta:

a) l'obbligo di pagare annualmente la quota associativa;

b) l'obbligo di osservare il presente Statuto e le deliberazioni che in base allo stesso saranno adottate dagli Organi dell'Associazione.

**ART. 5** - L'adesione ha la durata di un biennio e si intenderà rinnovata tacitamente per un egual periodo di tempo ove non venga disdetta dall'Associato entro il 31 dicembre di ogni biennio.

La quota o il contributo associativo non sono trasmissibili ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non sono soggetti a rivalutazione.

La qualifica di associato si perde:

a) per la perdita della proprietà, usufrutto, uso o gestione;

b) per deliberazione motivata del Consiglio Direttivo dell'Associazione per gravi inadempienze agli obblighi assunti, oppure per indegnità. Contro tale deliberazione è ammesso il ricorso all'Assemblea Generale dei Soci.

## ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

**Art.6** - Sono organi dell'Associazione:

a) l'Assemblea;

b) il Consiglio Direttivo;

c) il Collegio dei Revisori dei Conti.

## DELL'ASSEMBLEA

**Art.7** - L'Assemblea è composta da tutti gli iscritti all'Associazione in regola con le contribuzioni associative.

**Art.8** - L'Assemblea è convocata dal Consiglio Direttivo: in seduta ordinaria una volta all'anno; in seduta straordinaria ogni qualvolta il Consiglio lo reputi necessario o ne facciano richiesta scritta almeno un quarto dei Soci.

**Art.9** - L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è valida in prima convocazione quando vi presenziano almeno la metà dei Soci iscritti; in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Soci presenti.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta.

**Art.10** - L'invito ai Soci per la riunione sarà diramato a cura della Presidenza mediante avviso personale.

**Art.11** - L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice Presidente o da un Consigliere designato dal Consiglio Direttivo.

**Art.12** - Ciascun Socio partecipante all'assemblea ha diritto ad un voto. I Soci hanno facoltà di farsi rappresentare all'Assemblea mediante delega scritta. A ciascun delegato non potranno essere conferite più di due deleghe.

**Art.13** - In seduta ordinaria, l'Assemblea è competente a:

- discutere ed approvare i bilanci, il rendiconto annuale economico e finanziario, le relazioni del Consiglio Direttivo e dei Revisori dei Conti, le eventuali modifiche da apportare alle quote associative anche in misura diversa da quella adottata dal Consiglio Direttivo.

- nominare le cariche sociali, giusti gli artt. che seguono;

- esaminare questioni e problemi attinenti alla proprietà edilizia, impartendo agli Organi esecutivi (Consiglio Direttivo e Collegio dei Revisori dei Conti) gli indirizzi di massima per l'attività da svolgersi.

In seduta straordinaria è competente a:

- deliberare eventuali modifiche allo Statuto;

- deliberare lo scioglimento dell'Associazione;

- decidere in ogni e qualsiasi materia sottratta alla specifica competenza dell'Assemblea ordinaria.

## DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

**Art.14** - Il Consiglio Direttivo è composto di 8 membri che durano in carica un biennio; elegge nel suo seno un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario, un Tesoriere.

**Art.15** - Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta al semestre ed ogni qualvolta lo richiedono il Presidente o, previa richiesta scritta, non meno di tre Consiglieri.

La convocazione avverrà a cura del Presidente, con avviso personale ai Consiglieri da comunicarsi almeno 5 giorni prima della indetta riunione.

Le riunioni, presiedute dal Presidente o dal Vice Presidente ove assente il primo, sono valide con la presenza effettiva della metà dei componenti il Consiglio.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta; in caso di parità di voti, prevale quello di chi Presiede.

**Art.16** - Il Consiglio Direttivo è competente a:

- curare, nell'ambito delle direttive assembleari, il concreto raggiungimento dei fini sociali;
- decidere, se reputata opportuna, sia l'adesione dell'Associazione ad Organizzazioni Nazionali di Categoria, sia, se richiesta, la costituzione di gruppi mandamentali;
- promuovere contatti, inchieste, dibattiti, aggiornamenti che tocchino in via diretta o mediata gli interessi dell'Associazione o degli Associati;
- provvedere alla vita interna dell'Associazione attuando tutto quanto indispensabile al buon andamento sia amministrativo che organizzativo;
- apportare modifiche alle quote associative, in misura non superiore al dieci per cento annuo ove necessità di bilancio lo richieda;
- deliberare in materia di esazioni delle quote sociali;
- compilare i bilanci preventivi da sottoporre entro il mese di marzo di ciascun anno all'Assemblea generale, unitamente alla propria relazione;
- dirimere le controversie che insorgessero tra Associati e Associazione o tra membri del Consiglio Direttivo e Consiglio stesso; in tale ipotesi la decisione consigliare verrà presa, sentito l'interessato, senza sostituzione del medesimo ed a maggioranza assoluta dei presenti;
- predisporre il testo di quegli emendamenti statuari che si rendano opportuni o indispensabili col sopravvenire di norme speciali in materia di associazioni fra proprietari edilizi, testo da sottoporre a ratifica dell'Assemblea che sarà pertanto convocata in seduta straordinaria.

**Art. 17** - Il Consigliere decade dalla carica, qualora non partecipi alle riunioni del Consiglio Direttivo per due volte consecutive senza valida giustificazione, o per tre volte anche in presenza di valide motivazioni.

**Art. 18** - In caso di decadenza della carica di un Consigliere o di più Consiglieri, si provvederà dal Consiglio stesso alla integrazione dei posti vacanti, cooptando il primo dei non eletti dall'Assemblea dei Soci e di seguito in graduatoria tra i votati, e, in caso di necessità, tra persone scelte fra i Soci; i prescelti manterranno l'incarico sino alla riunione assembleare immediatamente successiva.

#### DELLA PRESIDENZA

**Art. 19** - L'Ufficio di Presidenza è costituito dal Presidente, dal Vice Presidente e dal Segretario, eletti a norma dell'art. 14.

Il Presidente assume a tutti gli effetti la rappresentanza legale dell'Associazione "erga omnes" nonché in giudizio.

**Art. 20** - Il Presidente è competente a:

- provvedere per l'attuazione delle deliberazioni assembleari e consigliari;
- disporre tutto quanto necessario per lo svolgimento e lo sviluppo dell'attività associativa sia all'interno che all'esterno, salvo le specifiche attribuzioni in materia del Consiglio Direttivo e coordinamento con le stesse;
- delegare, ove necessario, talune delle proprie funzioni al Vice Presidente, ivi compresa quella della rappresentanza legale.

**Art. 21** - In caso di suo temporaneo impedimento, il Presidente viene surrogato dal Vice Presidente, il quale pertanto, nell'ambito delle mansioni svolte, assume tutte le prerogative presidenziali come sancite dal presente Statuto.

#### DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

**Art. 22** - Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto di due membri effettivi e due membri supplenti scelti fra i Soci o fra non Soci che non facciano parte di alcun altro Organo Sociale.

Essi durano in carica un biennio e sono rieleggibili.

**Art. 23** - Il Collegio dei Revisori dei Conti è tenuto a:

- controllare l'andamento della gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione;
- redigere annualmente un rendiconto economico - finanziario e la relazione sul conto consuntivo annuale per l'Assemblea generale, entro il mese di marzo;

**Art. 24** - I Revisori dei Conti devono partecipare alle riunioni dell'Assemblea ed a quelle del Consiglio Direttivo, se convocati.

#### FONDO DELL'ASSOCIAZIONE

**Art. 25** - Il Fondo dell'Associazione è costituito da:

- a) dalle quote che devono corrispondere i Soci entro il primo trimestre di ciascun anno;
- b) dai contributi versati dai Soci;
- c) dalle eccedenze attive delle gestioni annuali;
- d) dalle elargizioni e lasciti costituiti a favore dell'Associazione o dalla eventuale devoluzione di beni fatta a qualsiasi titolo a favore dell'Associazione stessa.

**Art. 26** - Durante la vita dell'Associazione è fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili od avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

**Art.27** - In caso di scioglimento dell'Associazione il patrimonio residuo deve essere devoluto ad associazioni con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della L. 23/12/1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

**Art.28** - Per quanto non è previsto dal presente Statuto, si applicano le norme del Codice Civile.

F.to Agostino Rossi

F.to Antonio Ulrico Caruso

Treviso 25 (venticinque) Gennaio 1999 (mille novecento novantanove).

Allegato "A" al N. 73751 del Repertorio e N. 5528 della Raccolta  
NOTAIO Dr. Antonio Ulrico Caruso - Piazza Duomo n.26 - 31100 TREVISO

**PROTOCOLLO D'INTESA**

Tra **ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA – CONFEDILIZIA TREVISO** con sede in Treviso (TV), Riviera Garibaldi n. 19 – Cod. Fisc.: 80029500263, in persona del Presidente Geom. Marcello Furlan,

e **AGENZIA IMMOBILIARE** ..... con sede in ..... Via ..... n. .... – Cod. Fisc.: ..... in persona del legale rappresentante .....

*premesse*

- che in data 15 marzo 2017 al n. 62 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il D.M. Infrastrutture – Economia del 16/1/2017, che definisce i criteri generali per la realizzazione, in sede locale, degli accordi tra associazioni della proprietà edilizia e degli inquilini, per la stipula dei contratti di locazione ad uso abitativo a canone concordato, nonché di quelli transitori e per studenti universitari;
- che l'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso è organizzazione firmataria degli accordi territoriali per ogni Comune della provincia di Treviso;
- che ogni accordo territoriale locale definisce le modalità di attestazione, da eseguirsi sulla base degli elementi oggettivi dichiarati dalle parti contrattuali, a cura e con assunzione di responsabilità, da parte di almeno una organizzazione firmataria dell'accordo territoriale, della rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto all'accordo stesso, anche con riguardo alle agevolazioni fiscali;
- che l'Agenzia ..... è iscritta all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, in regola con il versamento della quota associativa annuale;

*tutto ciò premesso*

1. L'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso provvederà a mettere a disposizione dell'Agenzia Immobiliare ed ai clienti di quest'ultima, la propria struttura organizzativa e, su richiesta, il proprio canale telematico, al fine di verificare ogni singolo contratto di locazione agevolato, di natura transitoria o di natura transitoria per studenti universitari, mediante l'utilizzo di un programma di calcolo del canone, fornendo il prospetto di calcolo del canone

medesimo e le attestazioni di rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto, in base a ciascun accordo territoriale ed a quanto stabilito dal D.M. 2017.

2. Il conteggio del canone agevolato, di natura transitoria o di natura transitoria per studenti universitari, sarà effettuato a cura dell'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, sulla base dei dati forniti dal locatore, raccolti sul modello allegato.
3. Il conteggio del canone e la relativa dichiarazione di rispondenza del contratto, verranno rilasciati al cliente dell'agenzia immobiliare, che dovrà risultare in regola con il versamento delle quote associative annuali e che ne farà richiesta all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso mediante compilazione e sottoscrizione del modulo pure allegato.
4. L'agenzia immobiliare corrisponderà all'associazione un contributo straordinario di euro 30,00 (euro trenta/00), per consulenza, esame contratto, conteggio canone e rilascio di ogni dichiarazione di rispondenza.
5. Il presente protocollo d'intesa avrà durata annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione e si intenderà rinnovato tacitamente di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi mediante lettera raccomandata con un preavviso di almeno tre mesi.

Treviso, lì .....

p. ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA – CONFEDILIZIA TREVISO

Il Presidente

(Geom. Marcello Furlan)

p. AGENZIA IMMOBILIARE .....

Legale rappresentante

.....

n. 2 allegati

**PROSPETTO DEGLI ELEMENTI PER IL CALCOLO DEL CANONE AGEVOLATO**

*(Il calcolo del canone viene effettuato su dati forniti dal locatore)*

**UBICAZIONE IMMOBILE (città, via, numero)** \_\_\_\_\_

**ANNO DI COSTRUZIONE, DI RISTRUTTURAZIONE O DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHE ABBA COMPORTATO TUTTI I SEGUENTI INTERVENTI: RIFACIMENTO IMPIANTI ELETTRICO, TERMICO ED IDRAULICO, SOSTITUZIONE PAVIMENTIE SERRAMENTI** \_\_\_\_\_

***SUPERFICI CALPESTABILI***

Unità abitativa	mq.	_____
terrazza	mq.	_____
portico	mq.	_____
cantina o magazzino	mq.	_____
lavanderia	mq.	_____
soffitta o sottotetto	mq.	_____
garage	mq.	_____
posto auto in garage comune	mq.	_____
superficie scoperta in uso esclusivo (compresa quella relativa al posto auto in uso esclusivo su area scoperta)	mq.	_____

***ELEMENTI DI RIFERIMENTO (barrare con crocetta)***

- |           |  |
|-----------|--|
| <b>1</b>  | impianto di riscaldamento  |
| <b>2</b>  | impianto di condizionamento e/o impianto pannelli fotovoltaici                 |
| <b>3</b>  | impianto allarme antintrusione e/o portoncino blindato e/o barra antintrusione |
| <b>4</b>  | videocitofono e/o impianto di videosorveglianza                                |
| <b>5</b>  | unità immobiliare in edificio dotato di ascensore                              |
| <b>6</b>  | doppi servizi  |
| <b>7</b>  | doppi vetri (vetrocamera o controfinestre)                                     |
| <b>8</b>  | terrazza   |
| <b>9</b>  | cantina, magazzino, soffitta o sottotetto                                      |
| <b>10</b> | garage o posto auto in uso esclusivo   |
| <b>11</b> | area scoperta in uso esclusivo   |
| <b>12</b> | area a verde e/o cortile in uso comune (min. mq. 20 per unità)                 |
| <b>13</b> | fabbricato in edificio fino ad un massimo di 8 unità                           |

**DURATA CONTRATTUALE**

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | 3+2             |
| <input type="checkbox"/> | 4+2             |
| <input type="checkbox"/> | 5+2             |
| <input type="checkbox"/> | 6 o più anni +2 |

**NR. COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE DEL CONDUTTORE**

**ARREDAMENTO**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | NO   |
| <input type="checkbox"/> | SI' sufficiente alla vivibilità (ad es.: cucina, letto completo di materasso, tavolo, sedie, sanitari - in rapporto al numero delle persone che vivranno nell'immobile) - <b><u>ALLEGARE ELENCO ARREDAMENTO</u></b>  |
| <input type="checkbox"/> | SI' sufficiente alla vivibilità (ad es.: cucina, letto completo di materasso, tavolo, sedie, sanitari - in rapporto al numero delle persone che vivranno nell'immobile) e comprensivo di elettrodomestici (frigorifero, forno, piano cottura, lavatrice) - <b><u>ALLEGARE ELENCO ARREDAMENTO</u></b> |

**CLASSE ENERGETICA:** \_\_\_\_\_

**Immobile di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) legge 431/98**

SI  NO

**(immobili vincolati ai sensi della legge 1/6/1939 n. 1089 o inclusi nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9)**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma locatore \_\_\_\_\_



**RICHIESTA DI RILASCIO DICHIARAZIONE  
RISPONDEZZA CONTRATTO – D.M. 16/01/2017**

Il sottoscritto .....  
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Agenzia Immobiliare  
.....,  
iscritta all'Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia di Treviso, in regola con il versamento della  
quota associativa,

chiede

il rilascio dell'attestazione di rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto di  
locazione, in base all'accordo territoriale ed a quanto stabilito dal D.M. 2017, relativamente  
all'immobile di cui al prospetto dati allegato, sottoscritto dal Sig. ....,  
cliente della suddetta Agenzia Immobiliare.

Treviso, lì

Firma .....

Tutela della privacy – Regolamento Europeo U.E. n. 679/2016 e D.Lgs. 196/2003

*I dati raccolti con la presente scheda sono destinati ad essere trattati ed archiviati esclusivamente  
ai fini del rilascio della dichiarazione di rispondenza del contratto di locazione, come prevista dal  
D.M. 16/01/2017. Tali dati non saranno utilizzati per diffusione. Con la sottoscrizione della  
presente, il richiedente esprime libero consenso al trattamento indicato.*

Treviso, lì

Firma .....

**A.P.E. – ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA**  
Riviera Garibaldi, 19 – 31100 TREVISO – Tel. 0422.579703 Fax 0422.574436  
www.confediliziatreviso.it - e-mail: info@confediliziatreviso.it



ATTESTAZIONE DI RISPONDENZA *EX D.M. 16/1/2017*

L'Organizzazione Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, firmataria dell'Accordo territoriale per il Comune di ....., depositato il ....., in persona del Presidente Geom. Marcello Furlan,

PREMESSO CHE

il Sig. .... nato a ..... (.....) il ..... - C.F.:  
 ....., residente a ..... (.....), Via ..... n.  
 ....., nella qualità di locatore dell'immobile/della porzione dell'immobile sito in .....  
 (.....), Via ..... n. .... - piano ..... - scala ....., con contratto  
 stipulato con il Sig. .... nato in ..... il ..... - C.F.:  
 ....., residente in ..... (.....), Via ..... n.  
 ....., il ..... e decorrenza il ....., registrato all'Agenzia delle Entrate –  
 Ufficio di ..... in data ..... al n. .... serie ..... / in corso di registrazione, essendo i  
 termini non ancora scaduti, ha presentato richiesta per l'attestazione *ex D.M. 16/1/2017*, dichiarando, sotto la sua  
 responsabilità, le caratteristiche dell'immobile oggetto della locazione agevolata, di natura transitoria, per studenti  
 universitari, come da elementi oggettivi dichiarati dallo stesso ai fini del calcolo del canone agevolato.

Tutto ciò premesso, l'Organizzazione Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso, come sopra  
 rappresentata, sulla base degli elementi oggettivi dichiarati dal signor ....., anche ai fini  
 dell'ottenimento di eventuali agevolazioni fiscali,

ATTESTA

che i contenuti economici e normativi del contratto sopra descritto corrispondono a quanto previsto dall'Accordo  
 territoriale vigente per il Comune di ....., depositato in data .....

Treviso, lì .....

Il dichiarante .....

p. Associazione Proprietà Edilizia – Confedilizia Treviso

Il Presidente

(Geom. Marcello Furlan)

**A.P.E. – ASSOCIAZIONE PROPRIETA' EDILIZIA**

Riviera Garibaldi, 19 – 31100 TREVISO – Tel. 0422.579703 Fax 0422.574436

[www.confediliziatreviso.it](http://www.confediliziatreviso.it) - e-mail: [info@confediliziatreviso.it](mailto:info@confediliziatreviso.it)